

Umowa Nr MP/...../202X

zawarta w dniu DD.MM.RRRR r. pomiędzy:

Centrum Medyczne „Batorego” Spółką z o.o. z siedzibą w Nowym Sączu, Aleje Stefana Batorego Nr 77, 33-300 Nowy Sącz, NIP 734-33-61-698, REGON 120854657, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia Wydział XII Gospodarczy KRS pod nr 0000330082, kapitał zakładowy 78.000 PLN, prowadząca podmiot leczniczy pod nazwą: CENTRUM MEDYCZNE „Batorego” w Nowym Sączu, wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Małopolskiego pod nr W-12 00000025208, zwaną dalej Zleceniobiorcą,

w imieniu której działają:

..... –

a

Nazwa Podmiotu

Adres

Kod Miejscowość

NIP:

zwaną/-ym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym/-ą przez:

1. –

2. –

§ 1

1. Świadczenia wykonywane będą w stosunku do osób i pracowników skierowanych przez Zleceniodawcę.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zleceniodawcy świadczeń medycznych z zakresu medycyny pracy, zwanych dalej “świadczeniami”, obejmujących w szczególności:
 - a) badania wstępne,
 - b) badania okresowe,
 - c) badania kontrolne,
3. Szczegółowy rodzaj badań oraz ich częstotliwość reguluje Załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996 r w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U.1966 nr 69 poz. 332 z póź. zm.) oraz załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej w stosunku do osób, którym udzielono świadczeń na podstawie niniejszej umowy.
5. Zleceniobiorca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

§ 2

1. Świadczenia wykonywane będą w siedzibie Zleceniobiorcy przy Al. Stefana Batorego 77 w uzgodnionych między stronami terminach, na podstawie skierowania zawierającego co najmniej:
 - a) dane Zleceniodawcy,
 - b) dane kierowanego pracownika (imię, nazwisko, datę urodzenia, PESEL),
 - c) stanowisko pracy,
 - d) informacje dotyczące warunków pracy, czynników szkodliwych, warunków uciążliwych,
 - e) datę i podpis osoby upoważnionej do wystawienia skierowania w imieniu pracodawcy
2. Uzgodnienie terminu realizacji świadczeń następuje osobiście, lub telefonicznie pod numerem telefonu: 18 442-00-06 wew. 329
3. Zleceniobiorca wyznaczy lekarza medycyny pracy do udziału w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się doręczyć Zleceniobiorcy wszelkie informacje o czynnikach szkodliwych i warunkach uciążliwych występujących na stanowiskach pracy w zakładzie Zleceniodawcy wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników.
5. Zleceniodawca zapewni możliwość udziału lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy działającej na terenie zakładu pracy poprzez zawiadomienie Zleceniobiorcy o terminie i miejscu komisji z wyprzedzeniem co najmniej tygodniowym.
6. Zleceniodawca zapewni możliwość przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy na terenie zakładu pracy pracodawcy, którego siedziba znajduje się wyłącznie na terenie Nowego Sącza. W przypadku udziału w komisji poza terenem Miasta Nowy Sącz, za czas dojazdu do zakładu pracy i powrotu do siedziby Zleceniobiorcy, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie z pkt. 46 załącznika nr 1 do niniejszej Umowy.
7. Zleceniodawca udostępni dokumentację wyników kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.

§ 3

1. Orzeczenia lekarskie wydane w wyniku udzielonych świadczeń, Zleceniobiorca przekazuje w formie orzeczenia pracownikowi, któremu udzielono świadczeń w dwóch egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych zawartych w skierowaniach wystawianych przez Zleceniodawcę, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy, jak również do niewykorzystania tych danych do celów innych niż wykonanie umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty należności wskazanej na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury, na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze.

§ 4

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniobiorcy należności z tytułu świadczeń objętych niniejszą umową, wyliczonej od każdej osoby, której udzielono świadczenia, według faktycznej ilości i rodzajów porad lekarskich i badań diagnostycznych, przy zastosowaniu cen wynikających z cennika Zleceniobiorcy, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Rozliczenie między stronami z tytułu udzielanych świadczeń następuje miesięcznie, na podstawie wystawianych przez Zleceniobiorcę faktur wraz z wykazem osób objętych badaniami w okresie rozliczeniowym, bez uwidaczniania korelacji danych osobowych z danymi identyfikującymi rodzaje badań lub ich wyniki. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty należności wskazanej na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury, na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze.

3. Cennik świadczeń, o którym mowa w ust. 1 może zostać zmieniony w związku ze zmianą kosztów kalkulacyjnych (zmiana cen energii elektrycznej, wody, odczynników chemicznych do badań, błon rtg, itp.), wpływających na koszt udzielanych świadczeń. Zmiana cen spowodowana tymi okolicznościami następuje z dwutygodniowym wyprzedzeniem i nie wymaga zmiany warunków umowy

§ 5

W przypadku zwłoki w zapłacie należności za świadczenia, przekraczającej 2 tygodnie, Zleceniobiorca może wstrzymać wykonywanie świadczeń do czasu uregulowania należności. Wstrzymanie realizacji świadczeń nie powoduje skutku rozwiązania umowy. O wstrzymaniu wykonywania badań Zleceniobiorca zawiadamia pisemnie Zleceniodawcę.

§ 6

1. Umowę zawiera się na czas **nieokreślony**.
2. Strony mogą rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia :
 - a) przez Zleceniobiorcę, gdy Zleceniodawca zalega z zapłatą należności za wykonane świadczenia co najmniej 3-miesiące.
 - b) przez Zleceniodawcę w razie niewykonywania umowy przez Zleceniobiorcę, w tym również w przypadku stwierdzenia istotnych uchybień co do uzgodnionego trybu, zakresu i jakości udzielanych świadczeń.
4. Podstawę do rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 3 pkt. b mogą stanowić jedynie wyniki dokonanej wspólnie przez strony kontroli wykonania umowy i nie zastosowanie się przez Zleceniobiorcę do podjętych wspólnie ustaleń.

§ 7

Strony zgodnie postanawiają, że z dniem wejścia w życie niniejszej umowy tracą moc dotychczas wiążące je umowy na świadczenia w przedmiocie uregulowanym niniejszą umową.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory wynikłe ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniobiorcy

§ 11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

W załączeniu: załącznik nr 1 (cennik świadczeń)